

## 配布方法

### 【ポスティング】

指定されたエリア・配布対象を限定し効率よく配布します。

### 【ダイレクトメール】

宛名明記の配布物を宛名先へ配布します。

## 配布対象

ターゲットに合わせた配布が可能

### 【全戸配布】

戸建・集合住宅・事業所のすべてに配布します。**※事業所への配布は 2024 年 3 月からスタート**

### 【戸建への配布】

戸建・住居併設の店舗事業所に配布します。

### 【集合住宅への配布】

マンション・アパート・長屋に配布します。

### 【事業所への配布】

事業所(住居を併設していない事業所)に配布します。**※2024 年 3 月からスタート**

## 配布形態

1. 配布日と予備日
  - 火曜日(予備日:月曜日正午から水曜日正午まで)
  - 金曜日(予備日:木曜日正午から土曜日正午まで)
2. エリア内の数は調査時点での配布可能数を示したものでエリア内の数は入退去等により常時変動しています。
  - ・ 1 月、4 月、7 月、10 月が調査月で各翌々月の 3 月、6 月、9 月、12 月が改定月になります。
  - ・ 自社調査に基づく配布可能数を記載したものです。そのため国勢調査等の世帯数とは異なります。
3. 配布先のポスト(玄関ポスト含)へ直接配布します。
  - ・ ポストのない場所には投函しません。
  - ・ ポストがいっぱいで、人が住まれていない・使われていないと判断した場合は配布しません。
4. 集合住宅の場合、原則として集合ポストへの配布となります。
5. 現地で配布スタッフが配布出来ないと判断する場合があります(配れない基準参照)。
6. チラシ配布に関して不具合が発生した場合は、誠意をもって対応させていただきます。その際、相手先様の御住所・御氏名をご連絡ください。
  - 相手先様が特定できない場合は対応致しかねる場合があります。
7. チラシ配布の依頼を受け、当社として仕分け作業や、配布作業に入ってからキャンセルは、作業程度に応じてキャンセル料を頂きます。
8. 配布期間中(配布日及び前後半日の予備日)、悪天候(大雨、暴風雪等)が続いたり自然災害が発生した際は、配布スタッフの安全性を考慮し配布の中止・配布期間の延期の場合があります。

## 配布を請け負えない基準

1. 配布業務を請け負えない業種
  - ・ 風俗営業に関する配布物
  - ・ 宗教及び過激な思想に関する配布物
  - ・ 当社検討の上、配布を請け負えないと判断した配布物
2. 配布を請け負えない場所
  - ・ 官公庁及びそれに類するところ
  - ・ 学校関係(公・私の保育園～大学、その他さまざまな学校)
  - ・ 大型商業施設のテナント
  - ・ 量販店、スーパー等、人の出入りの激しいところ

## 配れない基準

1. 犬がいたり、冬季期間落雪のおそれや凍結で通行が出来ない等、身の危険を感じる場所
2. 暴力団関係又はこれに類する場所
3. 道路や家の工事中により中に入れなかった場所
4. 山の上など、極端に集落から離れたところ
5. オートロック等、立ち入りが禁止・又は制限されている所
6. 管理人や大家により配布を断られた集合住宅(配布不能リストに基づく)
7. チラシ受取拒否表示がある戸建て・集合住宅・事業所(配布不能リストに基づく)

## 仕分けについて

1. 仕分けは手作業で、重量を基準にした軽量機を使用しております。その為多少の誤差が出る可能性があります。
2. 予備などを含め、残ってしまったチラシ類に関しては 2 週間程度保管したのち処分いたします。  
返却を希望される場合はあらかじめお伝えいただくか、配布エリア表表紙のお申し込み書備考欄にその旨の記載をお願いいたします。
3. 納品が期日より遅れるなど、ご指定の配布日までに仕分け作業が間に合わないと判断した場合、配布日の変更をお願いする場合がございます。

## 北斗市・七飯町について

1. 北斗市・七飯町は、各地域の新聞販売店に委託しており、一部新聞折込となります。
2. 特殊なサイズはお引き受けできない場合がございます。
3. 委託先への納品の都合上、函館市内エリアよりも納品期日が早まる場合がございます。
4. 定数のみでのお申し込みとなります。セグメントや部数の調整など是对応しておりません。
5. その他、各委託先の配布規定に基づき、お引き受けできない場合がございます。